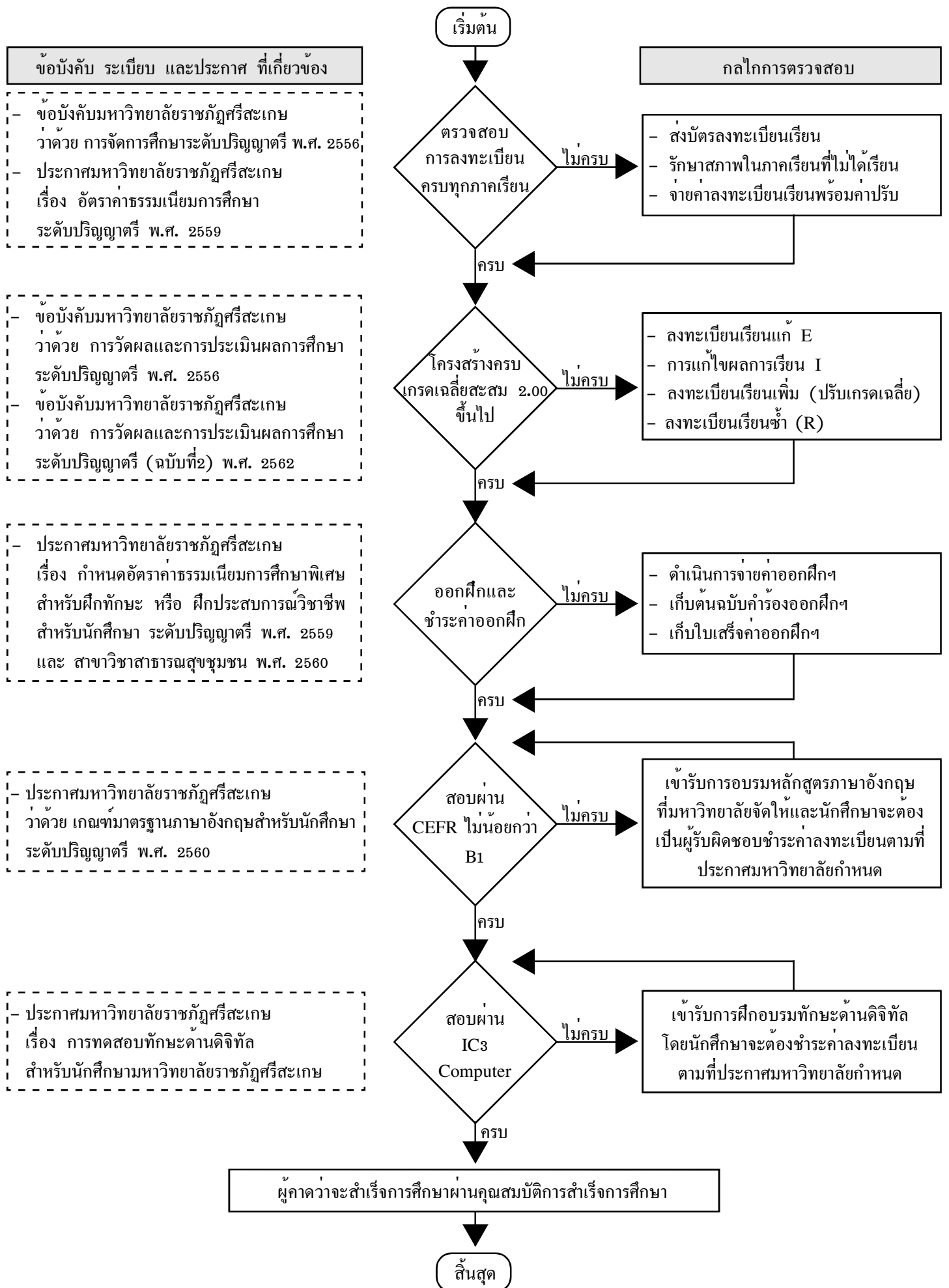


การตรวจสอบคุณสมบัติผู้คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา



กลไกขอสำเร็จการศึกษา

เริ่มต้น

ผ่านคุณสมบัติผู้คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา

ตรวจสอบ
การลงทะเบียน
ครบทุกภาคเรียน

โครงสร้างครบ
เกรดเฉลี่ยสะสม 2.00
ขึ้นไป

ออกฝึกและ
ชำระค่าออกฝึก

สอบผ่าน
CEFR
ไม่น้อยกว่า B1

สอบผ่าน
IC3
Computer

นักศึกษา ลงทะเบียน ใช้ระบบขออนุมัติสำเร็จการศึกษาออนไลน์ <http://request.sskru.ac.th/sys/>

อาจารย์ที่ปรึกษา อนุญาต
นักศึกษาที่ผ่านคุณสมบัติผู้คาดว่าจะ
สำเร็จการศึกษา

ห้องสมุด อนุญาต
นักศึกษาที่ไม่ค้างหนังสือ สื่อ วัสดุหรือ
ทรัพย์สินต่างๆ ของห้องสมุด

กองพัฒนานักศึกษา อนุญาต
นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของ
มหาวิทยาลัย คณะครบถ้วนสมบูรณ์

นักศึกษาพิมพ์คำร้องขอสำเร็จการศึกษาแบบหลักฐาน

อาจารย์ที่ปรึกษารวบรวมคำร้องขอสำเร็จการศึกษา
นำส่งคณะ/วิทยาลัย

คณะ/วิทยาลัย ตรวจสอบผลการเรียนภาคเรียนสุดท้าย
แบบ รายงานสรุปข้อมูลการออกฝึก ผลการสอบ CEFR
และ IC3 นำส่งสำนักส่งเสริมและบริการวิชาการ

ฝ่ายทะเบียนดำเนินการตรวจสอบโครงสร้าง ผลการเรียน
ออกฝึก ผลการสอบ CEFR และ IC3
สรุปข้อมูล ขออนุมัติสำเร็จการศึกษา

คณะกรรมการวิชาการ พิจารณารับรองสำเร็จการศึกษา

สภาวิชาการ อนุมัติการขออนุมัติสำเร็จการศึกษา

สภามหาวิทยาลัย อนุมัติปริญญา

นักศึกษาขึ้นทะเบียนบัณฑิต รับเอกสารทางการศึกษา

สิ้นสุด

หลักฐานแนบคำร้องขอสำเร็จการศึกษา

1. คำร้องขอสำเร็จการศึกษา
2. ใบแจ้งที่อยู่ฝึกซ้อมพระราชทาน
ปริญญาบัตร ดิฉันบัณฑิต 2 ใบ
3. คำร้องขอใบรายงานผลการเรียน
และใบรับรองคุณวุฒิ
4. ใบเบิกค่าประกันของเสียหาย
5. ภาพถ่ายบัณฑิต 1 นิ้ว 2 ใบ
และ 2 นิ้ว 2 ใบ
6. สำเนาใบเสร็จค่าออกฝึกฯ
7. สำเนาใบประกาศ CEFR
8. สำเนาใบประกาศ IC3
9. สำเนาทะเบียนบ้าน
10. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
11. สำเนาวุฒิการศึกษาเดิม
12. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ/ยศ อื่นๆ
13. ใบเกรดครบทุกรายวิชา