



คำสั่งสำนักส่งเสริมและบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

ที่ 139 / 2566

เรื่อง แต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่เปิดสำนักงานและอยู่ประจำเคาน์เตอร์ให้บริการ
สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ประจำปีภาคเรียนที่ 2/2566

.....
เพื่อให้การปฏิบัติราชการ สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ดำเนินไป ด้วยความเรียบร้อยและเกิดผลดีแก่ทางราชการ สอดคล้องกับภารกิจหลักและรองรับการกระจายและการบริหาร ในการจัดการศึกษา มุ่งผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลสามารถ ให้การบริการส่วนราชการ หน่วยงาน องค์กรภาครัฐและเอกชน ตลอดจนประชาชนทั่วไป ให้เกิดความรวดเร็วยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจ ตามมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 จึงมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติ หน้าที่ ดังนี้

ปฏิบัติหน้าที่เปิดสำนักงาน (เวลา 07.45 น.)

ชื่อ-สกุล	วันที่/เดือน		วันที่/เดือน		วันที่/เดือน		วันที่/เดือน		วันที่/เดือน	
	ต.ค.		พ.ย.		ธ.ค.		ม.ค.		ก.พ.	
นางสาวทาริกา นัยเนตร	16		2	20	7	26	15	31	16	
นายสุรศักดิ์ จุมพลตรี	17		3	21	8	27	16		1	19
นายจิระศักดิ์ สระสิงห์	18		6	22	12	28	17		2	20
นายเทวา ชันติวงษ์	19		7	23	13	29	18		5	21
นายสุวิทย์ คูหา	20		8	24	14		3	19	6	22
นางสาวอังคณา ลิ้มพงศ์ธร	24		9	27	15		4	22	7	23
นางสาวรัชฎาภรณ์ พรหมทอง เบ้าทอง	25		10	28	18		5	23	8	27
นางสาวธรรณุกฤต คำพิมูล	26		13	29	19		8	24	9	28
นางสาวชยานันท์ แก้วเกิด	27		14	30	20		9	25	12	29
นางพรทิภา พรหมมา	30		15		1	21	10	26	13	
นายอภิรักษ์ พันรัตน์	31		16		4	22	11	29	14	
นางณัฐชญา สุฤทธิ์			1	17	6	25	12	30	15	

ปฏิบัติหน้าที่อยู่ประจำแคว้นเตอร์ให้บริการ (เวลา 08.30 – 16.30 น.)

ชื่อ-สกุล	วันที่/เดือน ต.ค.				วันที่/เดือน พ.ย.								วันที่/เดือน ธ.ค.									
นางสาวทาริกา นัยเนตร	16	19	25	30		2	7	10	15	20	23	28	1	7	13	18	21	26	29			
นายสุรศักดิ์ จุมพลตรี	16	19	25	30		2	7	10	15	20	23	28	1	7	13	18	21	26	29			
นายจิระศักดิ์ สระสิงห์	16	19	25	30		2	7	10	15	20	23	28	1	7	13	18	21	26	29			
นายเทวา ชันติวงษ์	16	19	25	30		2	7	10	15	20	23	28	1	7	13	18	21	26	29			
นายสุวิทย์ คูหา	17	20	26	31		3	8	13	16	21	24	29	4	8	14	19	22	27				
นางสาวอังคณา ลิ้มพงศ์ธร	17	20	26	31		3	8	13	16	21	24	29	4	8	14	19	22	27				
นางสาวรัชฎาภรณ์ พรหมทอง	17	20	26	31		3	8	13	16	21	24	29	4	8	14	19	22	27				
นางสาวธรรณุกฤต คำพิมูล	17	20	26	31		3	8	13	16	21	24	29	4	8	14	19	22	27				
นางสาวชยานันท์ แก้วเกิด	18	24	27		1	6	9	14	17	22	27	30	6	12	15	20	25	28				
นางพรรติภา พรหมมา	18	24	27		1	6	9	14	17	22	27	30	6	12	15	20	25	28				
นายอภิรักษ์ พันรัตน์	18	24	27		1	6	9	14	17	22	27	30	6	12	15	20	25	28				
นางณัฐชญา สุฤทธิ์	18	24	27		1	6	9	14	17	22	27	30	6	12	15	20	25	28				
ชื่อ-สกุล	วันที่/เดือน ม.ค.								วันที่/เดือน ก.พ.													
นางสาวทาริกา นัยเนตร		5	10	15	18	23	26	31		5	8	13	16	21	27							
นายสุรศักดิ์ จุมพลตรี		5	10	15	18	23	26	31		5	8	13	16	21	27							
นายจิระศักดิ์ สระสิงห์		5	10	15	18	23	26	31		5	8	13	16	21	27							
นายเทวา ชันติวงษ์		5	10	15	18	23	26	31		5	8	13	16	21	27							
นายสุวิทย์ คูหา	3	8	11	16	19	24	29		1	6	9	14	19	22	28							
นางสาวอังคณา ลิ้มพงศ์ธร	3	8	11	16	19	24	29		1	6	9	14	19	22	28							
นางสาวรัชฎาภรณ์ พรหมทอง	3	8	11	16	19	24	29		1	6	9	14	19	22	28							
นางสาวธรรณุกฤต คำพิมูล	3	8	11	16	19	24	29		1	6	9	14	19	22	28							
นางสาวชยานันท์ แก้วเกิด	4	9	12	17	22	25	30		2	7	12	15	20	23	29							
นางพรรติภา พรหมมา	4	9	12	17	22	25	30		2	7	12	15	20	23	29							

ชื่อ-สกุล	วันที่/เดือน ม.ค.								วันที่/เดือน ก.พ.										
	4	9	12	17	22	25	30		2	7	12	15	20	23	29				
นายอภิรักษ์ พันรัตน์																			
นางณัฐชญา สุฤทธิ์																			

- หน้าที่**
1. ให้บริการผู้ที่มาติดต่อ นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง หรือประชาชนที่มาขอรับบริการ
 2. จัดสภาพแวดล้อม วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน ให้เป็นระเบียบ นำใช้ นำมอง
 3. รับงาน เอกสาร หนังสือราชการ ส่งต่อให้เจ้าของเรื่อง เพื่อประสานงานต่อกับอาจารย์ บุคลากร นักเรียน นักศึกษา และบุคคลทั่วไป
 4. จัดเก็บเอกสาร คำร้อง ให้เป็นระเบียบ สามารถหยิบใช้ได้ทันที
 5. หากกรณีติดภารกิจอื่นให้แจ้งสับเปลี่ยนวัน เวลาปฏิบัติงาน กับเพื่อนร่วมงานและรายงานหัวหน้าที่กำลังดูแล
 6. มุ่งมั่น พุ่มเท ปฏิบัติหน้าที่อย่างเสียสละ และปฏิบัติตามคำสั่งโดยถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ผู้กำกับและดูแล

- | | |
|---|---|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อธิชาติ บุญญาศิยง | ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและบริการวิชาการ |
| 2. อาจารย์ ดร. ปฎิมากร จริยฐิติพงษ์ | รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและบริการวิชาการ |
| 3. นางสาวณัชชารีย์ กุลพิชัยจิราวุฒิ | หัวหน้าสำนักงานอำนวยการ |

หน้าที่ กำกับและดูแล สนับสนุน รายงาน รวบรวมข้อมูล สรุปผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชาทราบ

ทั้งนี้ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ต่อทางราชการ หากเกิดปัญหาหรืออุปสรรคใดๆ ให้รายงานผู้บังคับบัญชาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทราบและพิจารณา ดำเนินการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 12 ตุลาคม พ.ศ. 2566



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อธิชาติ บุญญาศิยง)
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและบริการวิชาการ